

La Commune de Prévèrenge, située au centre de l'agglomération Lausanne-Morges, bénéficie d'une situation exceptionnelle au cœur d'une région en développement économique constant. Très bien desservie par les transports publics et bien raccordée aux moyens de communication, elle compte près de 5'300 habitants. Elle est connue loin à la ronde pour sa plage idyllique et son accès privilégié à la nature, synonymes de qualité de vie pour ses résidents. A la fois village plein de cachet aux dimensions humaines et lieu de résidence proche des emplois et de toutes commodités, Prévèrenge est une commune où il fait bon vivre.

Pour son secteur de la Sécurité Municipale, la Municipalité met au concours le poste suivant :

Assistant-e de Sécurité Publique 100%

Mission générale

- Assurer un conseil et un rapport de qualité aux usagers
- Application des règlements communaux, cantonaux et fédéraux
- Contrôle du stationnement et gestion du trafic sur le territoire de Prévèrenge et des communes partenaires
- Pose de radars sympathiques
- Garantie de la sécurité publique en partenariat avec la police du commerce dans le cadre de manifestations diverses ou de séances de chantiers
- Présence préventive concernant la sécurité publique de proximité
- Responsabilités découlant de la police administrative (auditions de naturalisation, notifications de commandements de payer, etc.)
- Accueil & réception au guichet / par téléphone et suivis en découlant
- Patrouilles visant au maintien de la tranquillité publique
- Protection des biens et des personnes

Compétences demandées

- Sens avéré du service au public, entregent et discrétion, avec une réelle faculté d'adaptation
- Moralité : disposer de casiers judiciaires ordinaire et spécial vierges, sans antécédents judiciaires, sans poursuites ni d'actes de défaut de biens et être inconnu de la Police
- Excellent sens de l'organisation, rigueur, ponctualité et fiabilité, avec un sens marqué des responsabilités
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe
- Attitude positive et esprit d'initiative, orienté solutions
- Compétences avérées d'observation, d'analyse et de synthèse des différentes situations rencontrées sur le terrain
- Excellent sens de la communication
- Capacité à développer une posture professionnelle (recul, distanciation sphère privée) et à travailler sous stress

Profil

- Expérience de 2-3 ans souhaitée, dans une administration publique
- Titulaire du certificat d'assistant-e de sécurité publique : une exigence
- Être titulaire d'un autre CFC : une obligation
- Être en possession d'un permis de conduire (catégorie B)
- Parfaite maîtrise des outils bureautiques
- Solide niveau de français et bonne orthographe (niveau C1 minimum)
- Connaissance de l'anglais ou de l'allemand niveau B1 : un plus ; autre langue européenne un atout
- Une bonne endurance est nécessaire



Nous offrons

- Un poste varié au sein d'une équipe pluridisciplinaire, dynamique et sympathique
- L'opportunité de développer vos connaissances dans un environnement toujours à jour sur les tendances les plus récentes
- Responsabilité et autonomie dans votre travail
- Un environnement humain, où la performance bienveillante est au coeur de nos actions

Lieu de travail : Préverenges & communes partenaires
Entrée en fonction : 01.08.2026 ou à convenir
Spécificités du poste : 42h/semaine, horaires variables y compris les week-ends, sur une base de rotation

Délai de postulation : jusqu'au 26 juin 2026

Nous attendons volontiers votre candidature électronique (offre complète accompagnée des documents usuels) uniquement via Jobup.ch à l'adresse suivante :

https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/32166a01-1613-43d0-a06b-49893e5e4977/?source=b2b_preview

La Municipalité