

La Commune de Préverenges, située au centre de l'agglomération Lausanne-Morges, bénéficie d'une situation exceptionnelle au cœur d'une région en développement économique constant. Très bien desservie par les transports publics et bien raccordée aux moyens de communication, elle compte près de 5'300 habitants. Elle est connue loin à la ronde pour sa plage idyllique et son accès privilégié à la nature, synonymes de qualité de vie pour ses résidents. A la fois village plein de cachet aux dimensions humaines et lieu de résidence proche des emplois et de toutes commodités, Préverenges est une commune où il fait bon vivre.

Pour son secteur de la Sécurité Municipale, la Municipalité met au concours le poste suivant :

Assistant-e de Sécurité Publique 100%

Vous recherchez une activité variée, utile à la collectivité et sans routine ? Au cœur de la vie communale, vous exercerez des missions aussi diverses que le contact avec la population, la sécurité publique, la gestion du trafic, les patrouilles de proximité ou encore les tâches relevant de la police administrative.

Mission générale

- Assurer un conseil et un rapport de qualité aux usagers
- Application des règlements communaux, cantonaux et fédéraux
- Contrôle du stationnement et gestion du trafic sur le territoire de Préverenges et des communes partenaires
- Pose de radars sympathiques
- Garantie de la sécurité publique en partenariat avec la police du commerce dans le cadre de manifestations diverses ou de séances de chantiers
- Présence préventive concernant la sécurité publique de proximité
- Responsabilités découlant de la police administrative (auditions de naturalisation, notifications de commandements de payer, etc.)
- Accueil & réception au guichet / par téléphone et suivis en découlant
- Patrouilles visant au maintien de la tranquillité publique
- Protection des biens et des personnes

Compétences demandées

- Rigueur, ponctualité et fiabilité et bon sens de l'organisation
- Sens avéré du service au public, entregent et discrétion, avec une réelle faculté d'adaptation
- Moralité : disposer de casiers judiciaires ordinaire et spécial vierges, sans antécédents judiciaires, sans poursuites ni d'actes de défaut de biens et être inconnu de la Police
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe
- Attitude positive et esprit d'initiative, orienté solutions
- Compétences avérées d'observation, d'analyse et de synthèse des différentes situations rencontrées sur le terrain
- Bon sens de la communication
- Capacité à développer une posture professionnelle (recul, distanciation sphère privée) et à travailler sous stress

Profil

- Expérience de maximum 2-3 ans dans une administration publique
- Titulaire du certificat d'assistant-e de sécurité publique : un atout. Possibilité également d'être formé comme ASP.
- Être titulaire d'un autre CFC : une obligation
- Être en possession d'un permis de conduire (catégorie B)
- Parfaite maîtrise des outils bureautiques (suite Microsoft Office)
- Solide niveau de français et bonne orthographe (niveau C1 minimum)
- Connaissance de l'anglais ou de l'allemand niveau B1 : un plus ; autre langue européenne un atout
- Une bonne endurance est nécessaire



Nous offrons

- Un poste varié au sein d'une équipe pluridisciplinaire, dynamique et sympathique
- L'opportunité de développer vos connaissances dans un environnement toujours à jour sur les tendances les plus récentes
- Responsabilité et autonomie dans votre travail
- Un environnement humain, où la performance bienveillante est au coeur de nos actions

Lieu de travail : Préverenges & communes partenaires
Entrée en fonction : 01.09.2026 ou à convenir
Spécificités du poste : 42h/semaine, horaires variables y compris les week-ends, sur une base de rotation
Délai de postulation : jusqu'au 13 août 2026

Nous attendons volontiers votre candidature électronique (offre complète accompagnée des documents usuels) uniquement via Jobup.ch à l'adresse suivante : <https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/9c584475-1085-445b-b318-1459274f7a80/>

La Municipalité